



Manuale Partecipazione operatore economico





SOMMARIO

1.	GARA TELEMATICA	2
	1.1 CONSULTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA	2
	1.2 DETTAGLI DI GARA	
	2. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA	9
	3. PARTECIPAZIONE SEDIJTA PLIBRLICA TELEMATICA	





Scopo del presente Manuale è quello di fornire una guida per la partecipazione dell'operatore economico tramite la piattaforma "TuttoGare".

Si rimanda alle Norme Tecniche accessibili dalla homepage e a tutti gli ulteriori documenti presenti sul Portale.

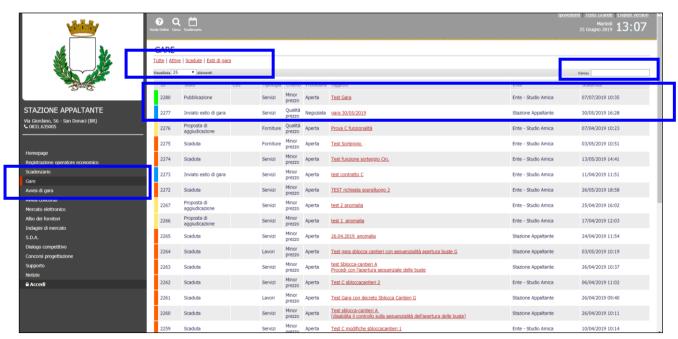
1. GARA TELEMATICA

1.1 CONSULTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Dalla Homepage del Portale pubblico si accede alla documentazione delle gare in diversi modi:

- direttamente dalla voce Gare presente nel menu a sinistra nella homepage;
- tramite la sezione Gare attive presente nella homepage.

Una volta individuata la gara di interesse occorre cliccare sull'Oggetto di gara per accedere alla pagina di dettaglio della gara in cui vengono presentati i parametri principali che definiscono la gara nonché tutta la documentazione disponibile.





2



Cliccando sull'Oggetto di gara, l'Operatore Economico visualizza le informazioni di dettaglio della procedura telematica.



1.2 DETTAGLI DI GARA

Nel dettaglio di gara vengono indicati i parametri principali che descrivono la gara. È possibile visionare i seguenti parametri:

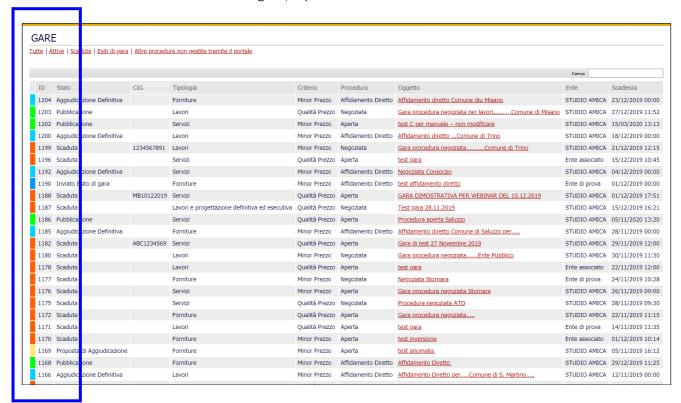
- Ente beneficiario
- Procedura (aperta, negoziata, ristretta, SDA, accordo quadro, RDO richiesta di offerta, confronto competitivo in adesione ad accordo quadro, affidamento diretto)
- Criterio (minor prezzo, qualità prezzo)
- Oggetto e tipologia: titolo della procedura e tipologia dell'appalto (Servizi, Forniture, Servizi Tecnici, Lavori, Lavori e progettazione esecutiva)
- CIG (Codice Identificativo di Gara)
- CUP (Codice Unico di Progetto, è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico)
- Totale appalto (indica il valore dell'appalto, dato dalla somma delle componenti soggette a ribasso, non soggette a ribasso, degli oneri di sicurezza e dal costo della manodopera)
- Data di pubblicazione (indica la data in cui la gara è stata pubblicata sul sistema TuttoGare)
- Termine richieste chiarimenti (termine entro cui gli operatori economici possono fare richiesta di chiarimenti)
- Scadenza presentazione offerte
- Apertura delle offerte
- Categorie (CPV di pertinenza dell'appalto)
- Breve descrizione
- Struttura proponente
- Responsabile del servizio





- Responsabile del procedimento
- Allegati (documenti in sola visualizzazione, ad es. bando, disciplinare ...)

A seconda della fase in cui si trova la gara, è possibile visionare stati differenti.



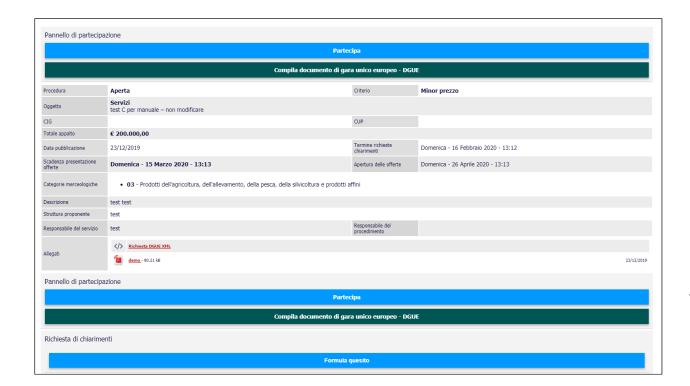
Pubblicazione	il processo di pubblicazione della gara è terminato.		
Scaduta	il periodo di presentazione delle offerte è terminato.		
Proposta di aggiudicazione	è stato designato l'aggiudicatario provvisorio.		
Verifica anomalia	lo stato indica che è in corso la verifica delle anomalie.		
Sorteggio	in caso di ex-aequo tra gli aggiudicatari, viene effettuato il sorteggio.		
Aggiudicazione definitiva	è stato designato l'aggiudicatario definitivo.		
Inviato esito di gara	ai partecipanti alla gara viene inviato l'esito di avvenuta aggiudicazione.		
Deserta	nessun operatore economico ha inviato la partecipazione.		
Annullata	la gara è stata annullata dalla Stazione Appaltante.		



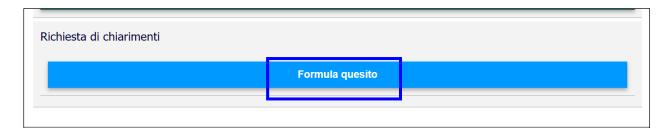


Accedendo all'area riservata tramite le credenziali personali e al pannello della gara di interesse, l'operatore economico accede al **Pannello di Partecipazione** in cu visualizza i seguenti comandi:

- 1. Formula Quesito
- 2. Richiedi Sopralluogo
- 3. Compila Documento di Gara Unico Europeo DGUE
- 4. Partecipa

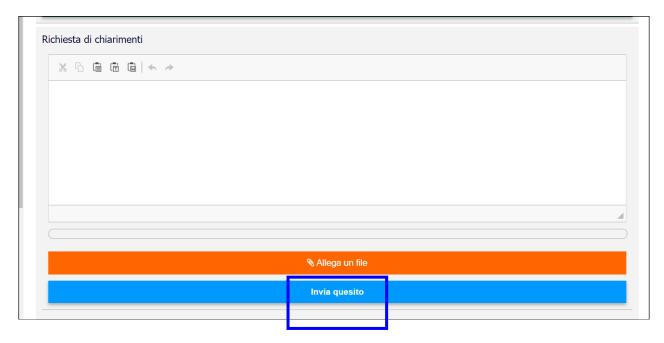


- 1. Dalla pagina di dettaglio di gara gli operatori economici registrati possono richiedere dei **Chiarimenti** riguardo la procedura e allegare files. Cliccando su **Invia quesito**, la richiesta verrà inviata automaticamente tramite Pec all'indirizzo della Stazione Appaltante.
- 2.









3. Sempre dalla pagina di dettaglio di gara, l'operatore economico può inviare la Richiesta di sopralluogo, che sarà inviata via Pec alla Stazione Appaltante.

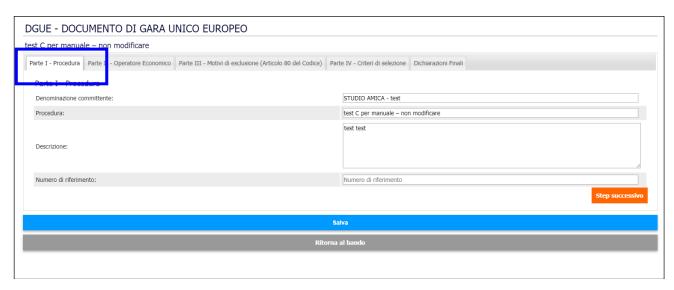


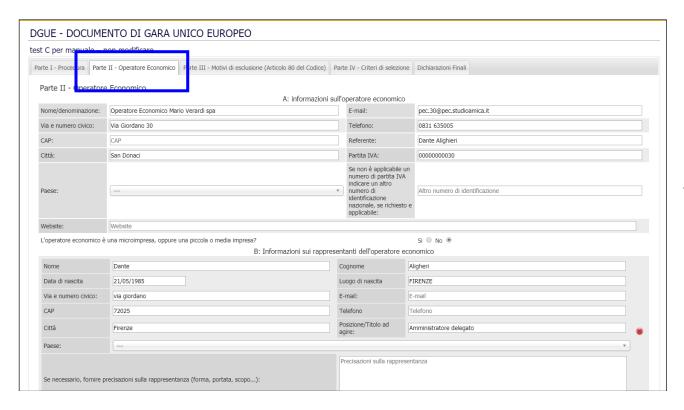
4. Il tasto **Compila Documento di Gara Unico Europeo** consente all'operatore economico di procedere alla compilazione guidata del DGUE di risposta rispetto a quello configurato dalla Stazione Appaltante tramite il modulo integrato disponibile nel pannello di Partecipazione.





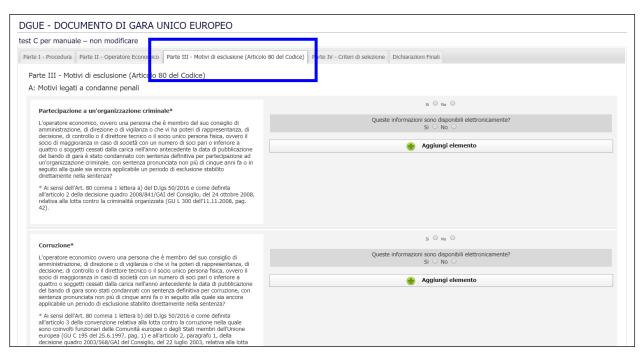


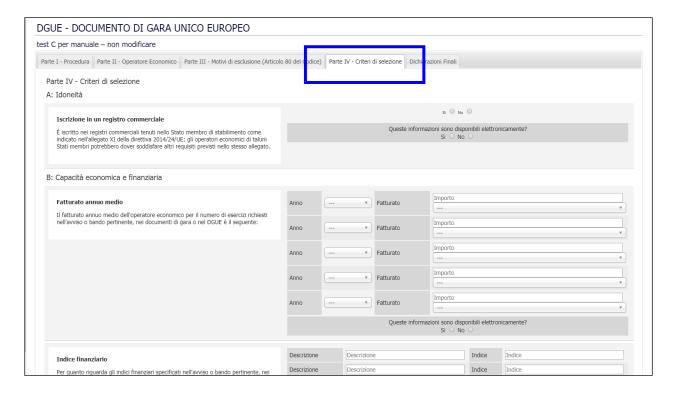


















Compilato il Dgue in tutte le sue Parti, cliccando su **SALVA** il Sistema genera il DGUE in formato .pdf e .xml, che l'operatore dovrà scaricare, firmare digitalmente e, successivamente, caricare all'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa.



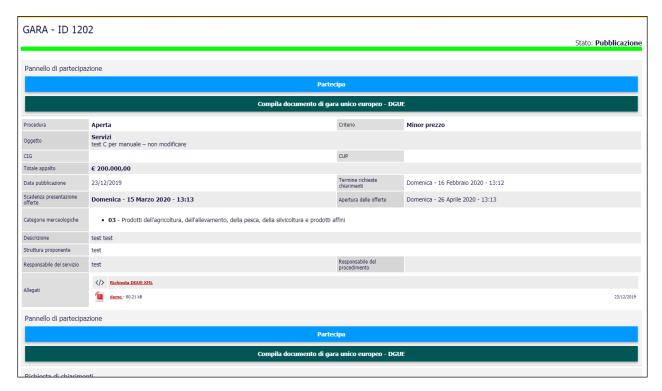
2. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

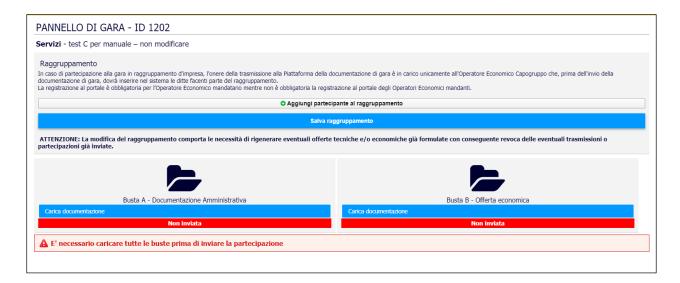
Compilato il Documento di Gara Unico Europeo, l'operatore può tornare al Bando e procedere con la Partecipazione alla gara di interesse.

Il tasto **Partecipa** consente all'operatore economico di inoltrare la propria istanza. Tale comando sarà visibile solo fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, scaduto il quale non sarà più possibile inoltrare l'istanza o continuare operazioni già iniziate.









Dopo aver cliccato sul tasto **Partecipa**, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa/Consorzi. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando:

Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti:





- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consorziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'operatore economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli operatori economici mandanti.

Anche i partecipanti al Raggruppamento potranno compilare il Documento di Gara Unico Europeo secondo le modalità in precedenza descritte.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'operatore economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto **Carica la documentazione** che comparirà sulle icone raffiguranti le "**Buste**" telematiche, all'interno delle quali l'operatore economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- Busta "A Documentazione amministrativa";
- **Busta "B Offerta tecnica"** (eventuale: solo nelle gare con criterio Offerta Economicamente Più Vantaggiosa OEPV)
- Busta "C Offerta economica" ("Offerta economica e temporale" nelle gare con criterio OEPV)

Per ulteriori dettagli in ordine alle modalità di partecipazione si rinvia alle Norme Tecniche di Utilizzo presenti sul Portale in Homepage.

3. PARTECIPAZIONE SEDUTA PUBBLICA TELEMATICA

Nella data fissata per l'apertura delle Buste e una volta che la Stazione Appaltante avrà proceduto con l'apertura della seduta pubblica telematica, per potervi partecipare l'operatore economico dovrà accedere alla propria area riservata e al Pannello di Gara, visualizzando così:

- L'elenco degli operatori economici partecipanti;
- Lo stato di avanzamento di apertura delle Buste
- Eventuali esclusioni









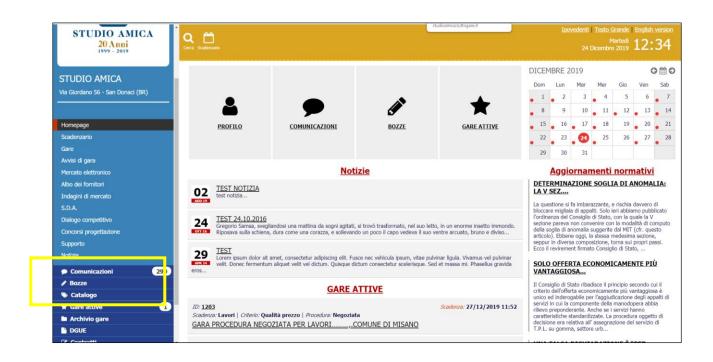
All'apertura delle proprie Buste telematiche, inoltre, ciascun operatore economico riceverà una comunicazione via Pec che lo avviserà dell'apertura stessa.

4. RICHIESTE INTEGRAZIONI

L'operatore economico destinatario di richieste di Integrazioni, Soccorso Istruttorio e/o giustificativi di offerte anomale, riceverà relativa comunicazione via Pec, oltre che nella sezione Comunicazioni della propria area riservata.















Cliccando sul link disponibile all'interno della comunicazione, l'operatore verrà reindirizzato al pannello di Partecipazione, in cui la funzione **Integrazioni** gli consentirà di effettuare l'upload della documentazione richiesta.

Pannello di partecipazione					
Pannello di gara					
Integrazioni					
Procedura	Aperta	Criterio	Minor prezzo		
Oggetto	Lavori 2 - TEST GARA APERTURA BUSTE - DIMOSTRAZIONI COMMERCIALI				
CIG		CUP			
Totale appalto	€ 380.000,00				
Data pubblicazione	02/05/2019	Termine richieste chiarimenti	Giovedi - 10 Gennaio 2019 - 17:03		
Scadenza presentazione offerte	Mercoledi - 06 Febbraio 2019 - 16:00	Apertura delle offerte	Giovedi - 07 Febbraio 2019 - 16:30		
Categorie merceologiche	 4511 - Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra 4512 - Trivellazioni e perforazioni di sondaggio 453 - Lavori di installazione di impianti in edifici 455 - Noleggio di macchinari e attrezzature per lavori edili e di genio civile con operatore 				
Descrizione	Test 2				
Struttura proponente	Test Struttura 2				
Responsabile del servizio	Responsabile Test 2	Responsabile del procedimento			

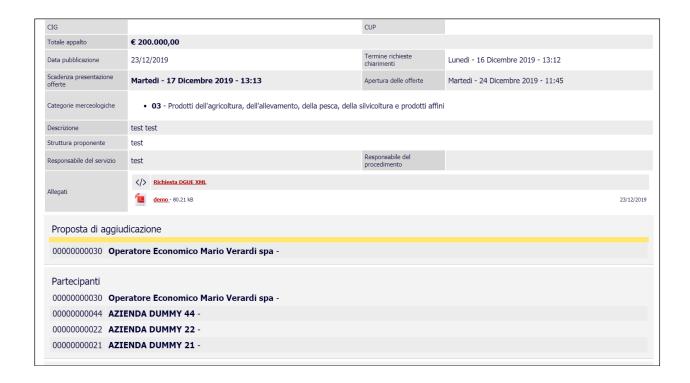






5. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Al passaggio della gara alla fase di **Proposta di Aggiudicazione**, nella maschera di dettaglio dell'iniziativa sarà possibile visualizzare il nominativo dell'operatore economico nei cui confronti sia stata formulata la proposta stessa.







6. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Lo stato di gara si aggiornerà nuovamente quando la Stazione Appaltante procederà con l'aggiudicazione.



Per tutto quanto non descritto nel presente Manuale si rinvia si rinvia alle **Norme Tecniche di Utilizzo** presenti sul Portale in Homepage.













